

**Тамбовское областное государственное бюджетное учреждения  
здравоохранения «Ржаксинская центральная районная больница»**

Приказ №130.8 л/р

«01» июля 2024г

р. п. Ржакса

"Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ" к совершению коррупционных правонарушений"

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Тамбовской области от 04.06.2007 №205-З «О противодействии коррупции в Тамбовской области» с изменениями и дополнениями, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ" к совершению коррупционных правонарушений"
2. Инженеру-программисту Сафонову Э.Е. разместить на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящий приказ и указанный в пункте 1 приказа порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ" к совершению коррупционных правонарушений"
3. Специалисту отдела кадров Поповой Т.И. ознакомить работников учреждения под роспись с настоящим приказом и порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ" к совершению коррупционных правонарушений"
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач  
ТОГБУЗ «Ржаксинская ЦРБ»

Р.С. Ашурбеков

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ"  
\_\_\_\_\_И.С. Пирожкова

«УТВЕРЖДЕНО»  
Главный врач  
ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ"  
\_\_\_\_\_Р.С. Ашурбеков  
(приказ от 01.07.2024 №130.8 л/р)

## **Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ" к совершению коррупционных правонарушений**

### **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - работники, Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Тамбовской области от 04.06.2007 № 205-3 «О противодействии коррупции в Тамбовской области» с изменениями и дополнениями, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.

1.2. Обязанность уведомлять работодателя (ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ") обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ" (далее по тексту – Учреждение). 1.3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

### **2. Порядок уведомления работодателя**

2.1. При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить главному врачу, в структурное подразделение или комиссии по профилактике и противодействию коррупции уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

2.2. Уведомление (приложение № 1 к настоящему Порядку) представляется в письменном виде в двух экземплярах.

### **3. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении**

3.1. В уведомлении указывается:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, на имя которого направляется уведомление;

- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника;
- 3) все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения; 4) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;
- 5) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 6) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 7) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 8) дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушений документы.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

#### **4. Регистрация уведомлений**

4.1. Комиссия Учреждения по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений. 4.2. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) к Порядку, который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Журнал (приложение № 2 к настоящему Порядку) должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован и заверен печатью и подписью ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений лица.

В Журнал вносится запись о регистрационном номере уведомления, дате и времени регистрации уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, представившего уведомление, кратком содержании уведомления, количестве листов уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, зарегистрировавшего уведомление, которые заверяются подписями регистрирующего и представляющего уведомление.

4.3. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов докладывается главному врачу Учреждения, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, отдается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.

4.4. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений должностное лицо

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность работодателя, фамилия  
и инициалы  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(должность работника, телефон)  
\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ о факте обращения лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

- 1) \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых поступило обращение к работнику  
\_\_\_\_\_ учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных  
\_\_\_\_\_ правонарушений(о возникшем конфликте интересов или о возможности  
\_\_\_\_\_ его возникновения  
2) \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые  
\_\_\_\_\_ должны были быть совершены  
\_\_\_\_\_ по просьбе обратившихся лиц)  
3) \_\_\_\_\_  
(известные сведения о физическом (юридическом) лице,  
\_\_\_\_\_ склоняющем к совершению коррупционного правонарушения)  
4) \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)  
\_\_\_\_\_

Прилагаемые к Уведомлению материалы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения**  
**работника к совершению коррупционных правонарушений и о возникшем конфликте**  
**интересов или о возможности его возникновения**  
**ТОГБУЗ "Ржаксинская ЦРБ"**

N п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количе ство листов	Подпись подавше го уведомл ение	Ф.И.О. регистрию ющего уведомлени е	Подпись регистрию ющего уведомление
1	2	3	4	5	6	7	8	9