

**Тамбовское областное государственное бюджетное учреждения  
здравоохранения «Ржаксинская центральная районная больница»**

**Приказ №4 л/р**

«09» января 2024г

р. п. Ржакса

Об утверждении положения о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции и предотвращения и урегулировании конфликта интересов в ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница»

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального Закона от 21.11.2011 г. №323 «Об основах охраны здоровья граждан», Закона Тамбовской области от 04.06.2007года № 205-3 «О противодействии коррупции в Тамбовской области с изменениями и дополнениями, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 года.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (Приложение №2).
3. Специалисту отдела кадров Поповой Т.И. ознакомить работников ТОГБУЗ «Ржаксинская ЦРБ» под роспись с приложением № 1 «Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции» и с приложением №2 «Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница» к данному приказу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач  
ТОГБУЗ «Ржаксинская ЦРБ»

Р.С. Ашурбеков

Лист согласования с приказом ТОГБУЗ «Ржаксинская ЦРБ» №4 л/р от  
09.01.2024г. Об утверждении положений о сотрудничестве с  
правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции и  
предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ТОГБУЗ  
«Ржаксинская центральная районная больница»

Согласовано:

председатель первичной  
профсоюзной организации

И.С. Пирожкова

юриисконсульт

Е.А. Дружкина

Лист ознакомления с приказом ТОГБУЗ «Ржаксинская ЦРБ»  
№4 л/р от 09.01.2024г. и приложениями №1, 2 об утверждении положений о  
сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия  
коррупции и предотвращении и урегулировании конфликта интересов в  
ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере**  
**противодействия коррупции.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе ст. 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 232-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; подпункта "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"; ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница» (далее Учреждение) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами распространяются на всех работников учреждения.

**2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия Учреждения с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются:  
осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами; осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Учреждения.

**4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

4.1. Принятие на себя ТОГБУЗ «Ржаксинская ЦРБ» публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ТОГБУЗ «Ржаксинская ЦРБ» (работникам учреждения) стало известно.

4.2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, закреплена за руководителем Учреждения.

4.3. Организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.4. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.5. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.6. Руководству учреждения и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.7. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## 5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

## 6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

6.1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.

6.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

6.3. Информировать руководство Учреждения и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Работники Учреждения несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;
- за сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство Учреждения и правоохранительные органы.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ**  
**КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**  
**ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок работы в ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница» по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей;

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 03.12.2012 №231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Действие Положения распространяется на всех работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности.

**2. Основные понятия**

2.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и правами и законными интересами учреждения, интересами пациента.

2.2. Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Условия, при которых может возникнуть конфликт интересов работников учреждения и возможные способы их урегулирования**

3.1. Работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которыми связана его личная заинтересованность.

Пример: руководитель принимает решение об увеличении заработной платы (выплаты премии) в отношении своего подчиненного, который одновременно связан с ним родственными отношениями.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; перевод работника на иную должность; изменение круга его должностных обязанностей.

3.2. Работник, имеющий личную заинтересованность, принимает решения об установлении деловых отношений учреждения с организацией по финансовым или имущественным обязательствам.

Пример: Работник учреждения, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товара и услуг получает скидку на товары организации, которая является поставщиком товаров.

Возможные способы урегулирования: работнику отказаться от предоставляемых благ и услуг. Отстранение работника от принятия решения, которое является конфликтом интересов. Изменение трудовых обязанностей работника.

3.3. Работник учреждения, с которым связана личная заинтересованность, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного, в отношении которого работник выполняет контрольные функции.

Пример: Работник учреждения получает по случаю своего дня рождения дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие решений о повышении заработной платы и назначение на более высокие должности.

Возможные способы урегулирования: вернуть дорогостоящий подарок дарителю. Установление правил корпоративного поведения. Перевод работника на иную должность или изменение его круга обязанностей.

3.4. Работник организации уполномочен принимать решение об установлении или прекращении деловых отношений с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Пример: Организация заинтересована в заключении долгосрочного договора аренды производственных и торговых площадей. Организация делает предложение трудоустройства работнику, уполномоченному принять решение о заключении договора аренды.

Возможные способы урегулирования конфликта: отстранение работника от принятия решения.

### **4. Ограничения, налагаемые на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности**



4.1 .Медицинские работники и руководители медицинских организаций не вправе:

1) принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

2) заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

4) предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

5) осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.

## **5. Обязанности работников и работодателя в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения без учета своих личных интересов, своих родственников и друзей.

5.2. Избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

5.3. Раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов.

5.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме главного врача ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница».

5.6. Главный врач ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница» в трехдневный срок с момента, когда ему стало известно о конфликте интересов передает материалы по конфликту интересов в Комиссию по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ТОГБУЗ «Ржаксинская центральная районная больница».

## **6. Ответственность**

Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.